

SERVICIUL HIDROMETEOROLOGIC DE STAT

REZUMAT

al sarcinilor trasate în cadrul ședinței din 02.03.2020

Sarcina	Responsabil/ Termene	Mențiuni
<p>1) Deplasări În perioada 24-28.02.2020 au fost inspectate SM și PH din regiunea Centru: la <u>SM Codri</u> se solicită un birou suplimentar (negocieri cu Administrația Rezervației); <u>SM Cornești</u> –este necesară reparație generală, dificultate cu apa, încălzire, <u>SM Bravicea</u> – amplasare incorectă (este necesară schimbarea acesteia), pentru o activitate eficientă este necesar de un teren mai mare (ex. stație modulară), <u>SM Bălțata</u> – nu este respectată tehnica securității (panoul electric prezintă pericol) - dl P. Borș responsabil pentru a înlătura situația creată, pe parcursul săptămânii 02-06.03.2020. Marți, 03.03.2020 grupul de lucru pleacă în inspectare a SM și PH din regiunea Nord. Traseul trebuie coordonat. Inspectarea să fie realizată pe parcursul săptămânii 02-06.03.2020. La sfârșitul inspecției se va întocmi un raport al celor examinate de către grupul de lucru. Dna L. Treșcilo a menționat faptul că nu funcționează soft-urile „ADASA” la SM Briceni și „АИИС ПОГОДА” la Fălești. Este necesar de transmis calculatoare la Fălești, Soroca, Bălți, Briceni. Deplasările organizate de CH să fie planificate în prealabil. Informația să fie prezentată la ședința de luni. CM are planificat în perioada 04-06.03.2020 deplasare la Ceadr-Lunga, și 18-20.03.2020 – Ștefan-Vodă (referitor la ADASA).</p>	<p>DI Fulga, DI Titov 02.03.2020</p> <p>DI Titov 02.03.2020</p> <p>DI V. Cazac Săptămâna</p>	
<p>2) Proiecte de devize privind lucrările de reparație la SM și PH Au fost elaborate proiecte de devize pentru 5 stații: Bălțata, Bravicea, Briceni, Cornești, Comrat. Pentru alte 5 SM și 2 PH, din cauza costurilor mari, dl M. Grigoraș sugerează să meargă specialiștii pentru proiectare (proiectanți) la fiecare post în parte pentru a calcula costurile împreună cu instalarea, echipamente și achizițiile făcute pentru aceste modulare. Iar devizele vor servi ca estimare a cheltuielilor necesare lucrărilor de reparații la aceste posturi. La Bravicea va fi necesar de purtat discuții cu primarul localității și la Comrat – cu bașcanul UTA Gagauzia. La momentul obținerii certificatului de urbanism va fi lansat procesul de proiectare suplimentară a</p>	<p>Dna Treșcilo, Dra Movileanu, DI Jumbei 02-06.03.2020</p>	

modularelor.		
<p>3) Acordurile de cooperare Conținutul Acordului de colaborare cu România, elaborat de dl V. Cazac, să fie simplificat. În perioada 11-13.03.2020 dl M. Grigoraș și dna L. Treșcilo vor efectua o deplasare în România pentru semnarea Acordului de colaborare și discuții cu colegii din România. Va urma o altă întrevvedere cu reprezentanții de la "Apele Moldovei" cu referire la semnarea unui Acord de colaborare. Acordul de colaborare cu Universitatea de Stat din Tiraspol este acceptat. Urmează să fie semnate acorduri de colaborare cu Universitatea de Stat și Moldsilva. Să fie pregătit un draft de acord. Vineri, 28.02.2020, dl M. Grigoraș a avut o întrevvedere cu dl I. Mironov, decanul și unii din profesori ai Facultății de Geografie a Universității de Stat din Tiraspol ce ține de instalarea unei mini AWS pe teritoriul universității. Au fost identificate 3 locații. Dna L. Treșcilo, împreună cu Al. Daltă să stabilească locația potrivită. Instalarea stației se pune în sarcina dlui Al. Daltă.</p>	<p>Dl Cazac 02-06.03.2020</p> <p>Dra Movileanu Până vineri 06.03.2020</p> <p>Dna Treșcilo, Dl. Al. Daltă 02-06.03.2020, lansarea activităților</p>	
<p>4) Titlurile de teren Schimbarea titlurilor de teren la Bălțata și Comrat. Dna L. Treșcilo va întocmi un draft de scrisoare-solicitare pentru audiență către bașcanul UTA Gagauzia, respectiv dl S. Jumbei, către primarul localității Bălțata. Se propun 2 metode de transmitere a scrisorilor: 1 exemplar să fie expediat prin poștă, al 2-lea exemplar să meargă reprezentantul SHS din localitate să-l prezinte în persoană. Se va proceda conform HG nr. 1170/2016 din 25.10.2016 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere, schimbare a destinației și schimb de terenuri. Este necesar să existe Decizia Consiliului Local (Bălțata, Bravicea, Comrat), prin care decide de a schimba terenul cu SHS, și identifică terenul care poate să-l ofere. Ulterior SHS se adresează la Agenția Proprietăți Publice ca prin intermediul acestei instituții și conform HG sus-menționate solicită schimbarea terenurilor. Dl M. Grigoraș a sugerat să propunem APP să utilizeze terenul, care nu ne folosește și nu este rentabil. Dra C. Movileanu să prezinte suma cheltuielilor de întreținere, și altă sumă cu cheltuielile pentru reconstrucția a cei 300 m². (Ne permite APP să-l transmitem APL și să</p>	<p>Dna Treșcilo Dra Movileanu, Dl Jumbei, Dl Fulga 02-06.03.2020</p>	

<p>beneficiem careva bunuri?). Dl S. Jumbei propune să întocmim o scrisoare, urmată de un act de evaluare/constatare prin care anunțăm APP și MADRM de situația în care se află terenul și clădirea de pe teritoriul dat. Dl S. Jumbei pregătește un draft de act de constatare pentru viitor, deoarece avem și alte clădiri în stare avariată (Bravicea, Bălțata, Briceni, Ștefan-Vodă, Comrat, Cahul, Fălești).</p>		
<p>5) Contractele individuale Dna T. Evseenco responsabilă pentru întocmirea contractelor individuale pentru o perioadă de 1 an la fiecare angajat în parte.</p>	<p>Dna Evseenco, De îndată ce finisează cu ordinele</p>	
<p>6) Programul pentru Ziua profesională Dl M. Grigoraș a întocmit un program de măsuri prilejuite zilei profesionale, în baza programului de activități expediat de către dl. V. Cazac. Dl M. Grigoraș a dat citire tuturor sarcinilor cuprinse în acesta. Acest document cuprinde atât agenda, cât și evenimentele de pregătire a tuturor festivităților din această zi. În data de 13.03.2020 se vor sensibiliza sursele mass-media privind organizarea evenimentului, comunicatul de presă plasat pe pagina web (dra D. Coșeru). Dra D. Coșeru și dl D. Titov coordonează cu dl M. Grigoraș cuvântul introductiv la eveniment. Dl M. Grigoraș recomandă ca programul evenimentului să fie coordonat cu MADRM.</p> <p>Se propune stabilirea tematicii consacrate evenimentului, în termen de până la 03.03.2020.</p> <p>Pregătirea materialelor pentru prezentare la conferință (rapoarte, prezentări PPT, secvențe video de implicare în lucru, etc.). La conferință vor participa cu câte o scurtă prezentare (5-10 min.) dl Anatolie Puțunică și dl Gherman Bejenaru, ambii fiind doctori, conferențieri universitari la UST. Vor fi prezenți și două grupuri de studenți (aprox. 20 pers.) de la specialitățile meteorologie și hidrologie, pentru asistență pe tot parcursul zilei. Deasemenea, dl R. Cazacu, director adjunct la "Apele Moldovei" va avea o scurtă prezentare. Detaliile urmează să fie discutate.</p> <p>Pregătirea echipamentului pentru prezentare, va fi organizată de fiecare centru de sine stătător. Siglele SHS să fie plasat pe echipamentul hidrologic. Să fie coordonat cu dl S. Fulga.</p> <p>Elaborarea bannerelor, devizelor – responsabil dl D. Titov.</p>	<p>Dl Grigoraș 02-03.03.2020 finalizarea programului</p> <p>Dl Cazac, Dra Movileanu Dra Coșeru Dl Titov</p> <p>Dna Treșcilo, Dl Cazac</p> <p>Dna Treșcilo, Dl Cazac, Dl Fulga</p> <p>Dl Varganov</p>	

<p>Elaborarea secvențelor video, derularea acestuia pe un monitor la intrarea centrală a SHS.</p> <p>Organizarea concursului de desene pe platou "Aparizorul vieții" pentru elevii instituțiilor preuniversitare (clasele VI-VII), cu decernarea premiilor învingătorilor.</p> <p>Reprezentanții mass-media vor fi invitați telefonic de către dra D. Coșeru la ore diferite.</p> <p>Consiliul juriului pentru concurs va fi hotărât în data de 10.03.2020.</p> <p>Anticamera va fi amenajată cu arhiva și fondul de date pentru prezentare publicului. (Dna T. Bugaeva, Dl V. Gherghelegiu vor fi în calitate de consultanți.)</p> <p>Platforma SM Chișinău să fie pregătită pentru eveniment.</p> <p>De organizat niște bănci pe alei.</p> <p>Centrul Meteorologic va pregăti un scenariu de relatare pentru eveniment.</p> <p>Întâlnirea oaspeților la intrarea în edificiu – 2 colaboratoare de la CH. Întâlnirea și conducerea acestora în sala de conferință – dna Arpent, dra D. Coșeru.</p> <p>Lista invitațiilor oficiali prezenți la conferință de revizuit.</p>	<p>Dl Cazac</p> <p>Dra Coșeru</p> <p>Dna Treșcilo, Dl Cazac</p> <p>Dl Fulga Dna Treșcilo</p> <p>Dra Movileanu</p>	
<p>7) Permise pentru conducerea echipamentului hidrologic</p> <p>Excepție dl V. Cazac, în SHS nu există persoane care dețin așa gen de permise. Cursul ține 3 luni. Este necesar de aflat prețul cursurilor și totodată de identificat persoanele care le vor urma. (1 – de la CH, 1 – de la Serviciul mentenanță, 1- de la Fondul de date).</p> <p>În materie de achitare a cursurilor, anterior colaboratorii au plătit personal pentru a obține permise.</p>	<p>Dl Grigoraș</p>	

*Director interimar al
Serviciului Hidrometeorologic de Stat*

Mihail GRIGORAȘ